



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ วรรคสอง เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย และเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วปิดประกาศรายงานดังกล่าว ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ และทะเบียนบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ จึงประกาศรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเจษฎาจิตร สัมพันธ์พานนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คู่มือฉบับ



ที่ ศก ๗๑๓๐๒/๑๕๖๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
หมู่ที่ ๑๔ ต.ปรีอใหญ่ อ.ขุนขันธ์ จ.ศรีสะเกษ

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอขุนขันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศฯ เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาคำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลว. ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดขององค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ และเมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอขุนขันธ์ได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตน์จิตร สัมพุทธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

กองคลัง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

โทร ๐-๔๕๘๒-๖๖๐๗



ที่ ศก ๗๑๓๐๒/๑๕๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
หมู่ที่ ๑๔ ต.ปรีอใหญ่ อ.ขุนิธ จ.ศรีสะเกษ

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดศรีสะเกษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศฯ เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาคำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลว. ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดขององค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ และเมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดศรีสะเกษได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตนาจิตร์ สัมพุธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

กองคลัง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

โทร ๐-๔๕๕๒-๖๖๐๗

แบบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

๑. การตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คำสั่งที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ เริ่มทำการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสดุคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

☒ ครบ

☐ ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

☒ พัสดุชำรุด

๑. ๔๘๘-๕๕-๐๐๒๗ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (๓๐หน้า/นาท) เพราะ ไม่สามารถใช้งานได้

๒. ๔๘๘-๕๕-๐๐๒๘ เครื่องพิมพ์ชนิด DOT MATRLX PINTER แบบแคร์ยาว เพราะ ไม่สามารถใช้งานได้

๓. ๔๑๖-๕๕-๐๐๓๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับจัดทำแผนที่ภาษี เพราะ จอคอมพิวเตอร์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

จำนวน.....๓.....รายการ

☐ เสื่อมคุณภาพ

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ สูญหาย

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

☒ ไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. กรณีตรวจสอบปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่ง...../.....ลงวันที่.....

/๓.๒ ผลการสวน...

๓.๒ ผลการสว่นหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ที่ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ ผู้ร่วมรับผิดชอบ เพราะ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขคงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

๓.๔ การชดใช้เป็นเงินกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน ๓๐ วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี

๓.๕ กรณีที่ผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิบัติความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

๔. ข้อเสนออื่น (ถ้ามี)

ลงชื่อ

กรรมการ

นางสาวสุดาณี จันทพันธ์
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ) จำเอก

(ธนวัฒน์ บุญอ่อน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
พิจารณาแล้ว

- (/) อนุมัติ/ดำเนินการ
- () ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเจตน์จิตร/สัมพุทธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

หน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
1	400-60-0084	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	7	3	2560	8	5,000	กองคลัง	✓			นางสาวปราณี แพงอก
2	400-60-0085	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	7	3	2560	8	5,000	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
3	400-60-0086	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	7	3	2560	8	5,000	กองคลัง	✓			นางสาวลักขณา สุระมิตร
4	400-60-0087	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	7	3	2560	8	5,000	กองคลัง	✓			นางสาวอากัศรา ปรีอปรัง
5	400-60-0097	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	29	4	2561	8	5,000	กองคลัง	✓			นายทินกร ปรีอปรัง
6	400-60-0098	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	29	4	2561	5	5,000	กองคลัง	✓			นางสาวณัฐชารี สุวรรณคำ
7	400-60-0099	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	29	4	2561	8	5,000	กองคลัง	✓			นางสาวศุภลักษณ์ ปรีอปรัง
8	400-60-0100	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ลีนชัก	29	4	2561	8	5,000	กองคลัง	✓			นายปัญญา เพ็ชร์ล้วน
9	400-64-0103	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก (ผู้บริหาร)	8	9	2564	8	6,500	กองคลัง	✓			นางนิชนันท์ ปรีอปรัง
10	400-64-0104	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก (ผู้บริหาร)	8	9	2564	8	6,500	กองคลัง	✓			นางสาวสุดาณี จันทร์พันธ์
11	400-67-0163	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	7	2	2567	8	9,900	กองคลัง	✓			นางชนาธิป เวียงธรรม
12	401-65-0044	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	กองคลัง	✓			นางนิชนันท์ ปรีอปรัง
13	401-65-0045	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	กองคลัง	✓			นายทินกร ปรีอปรัง
14	401-65-0046	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	กองคลัง	✓			นางสาวปราณี แพงอก
15	401-65-0047	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	กองคลัง	✓			นายปัญญา เพ็ชร์ล้วน
16	401-65-0048	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	กองคลัง	✓			นางสาวสุดาณี จันทร์พันธ์
17	401-67-0092	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	7	2	2567	8	4,500	กองคลัง	✓			นางชนาธิป เวียงธรรม
18	406-41-0001	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	9	2541	8	2,300	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
19	406-51-0013	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
20	406-51-0015	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
21	406-51-0016	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
22	406-51-0017	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
23	406-51-0018	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
24	406-56-0007	ครุภัณฑ์	ตู้วางเลื่อน	11	10	2556	8	99,829	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
25	406-56-0008	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	11	10	2556	8	6,000	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
26	406-59-0001	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	22	1	2559	8	6,000	กองคลัง	✓			กองคลัง
27	406-59-0002	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	22	1	2559	8	6,000	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
28	406-59-0003	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	22	1	2559	8	6,000	กองคลัง	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
29	406-59-0007	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนทึบ	14	9	2559	8	6,000	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
30	406-59-0008	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนทึบ	14	9	2559	8	6,000	กองคลัง	✓			นางสาวมาลาพร เขียวอ่อน
31	406-59-0009	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 915*475*1830 มม.	7	3	2560	8	5,500	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
32	406-59-0010	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 915*475*1830 มม.	7	3	2560	8	5,500	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
33	406-59-0011	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 915*475*1830 มม.	7	3	2560	8	5,500	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
34	406-64-0026	ครุภัณฑ์	ตู้วางลิ้นแบบมีล้อ 2 ตอน	8	9	2564	8	120,000	กองคลัง	✓			ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
35	406-65-0026	ครุภัณฑ์	ตู้เอกสาร 4 ชั้น	12	9	2565	8	4,500	กองคลัง	✓			งานพัสดุ กองคลัง
36	416-58-0032	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	18	12	2558	5	16,000	กองคลัง	✓			นางสาวศุภลักษณ์ ปรีอประก
37	416-58-0033	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับจัดทำแผนที่ภาษี	18	12	2558	5	30,000	กองคลัง		✓		นางพรวิรินทร์ วงศ์จันทร์(จอคอมพิวเตอร์)
38	416-59-0034	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	11	2	2559	5	16,000	กองคลัง	✓			นางสาวลักขณา สุระมิตร
39	416-59-0035	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลพร้อมอุปกรณ์	11	2	2559	5	30,000	กองคลัง	✓			นางสาวอาภัสรา ปรีอประก
40	416-61-0044	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	14	6	2561	5	30,000	กองคลัง	✓			นางสาวปราณี แพงอก
41	416-61-0045	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	14	6	2561	5	30,000	กองคลัง	✓			นายทินกร ปรีอประก
42	416-61-0046	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	14	6	2561	5	30,000	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
43	416-64-0057	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมจอ	7	5	2564	5	30,000	กองคลัง	✓			นายปัญญา เพ็ชรล้วน
44	416-64-0058	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมจอ	7	5	2564	5	30,000	กองคลัง	✓			นางสาวณัฐชาрі สุวรรณคำ
45	416-65-0074	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	19	9	2565	5	22,000	กองคลัง	✓			นางสาวมาลาพร เขียวอ่อน
46	416-65-0075	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	26	9	2565	5	30,000	กองคลัง	✓			นางสาวสุดาณี จันทร์พันธ์
47	416-65-0076	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	26	9	2565	5	30,000	กองคลัง	✓			นางนิชานันท์ ปรีอประก
48	416-67-0082	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	13	11	2566	5	32,000	กองคลัง	✓			นางชนาธิป เวียงธรรม
49	416-67-0083	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	13	11	2566	5	32,000	กองคลัง	✓			นางสาวมาลาพร เขียวอ่อน
50	416-67-0090	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่3	23	8	2567	5	32,000	กองคลัง	✓			นายพิชิตชัย ปรีอประก
51	417-67-0010	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน	27	11	2566	8	120,000	กองคลัง	✓			นางชนาธิป เวียงธรรม
52	452-62-0012	ครุภัณฑ์	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	9	9	2562	8	18,900	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
53	479-62-0011	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 3 KVA	13	9	2562	5	32,000	กองคลัง	✓			กองคลัง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
54	479-62-0012	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 3 KVA	13	9	2562	5	32,000	กองคลัง	✓			กองคลัง
55	479-64-0013	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 3 KVA	7	5	2564	5	32,000	กองคลัง	✓			กองคลัง
56	480-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องเคลือบบัตร	12	9	2565	8	7,000	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
57	482-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องตัดสติ๊กเกอร์	12	9	2565	8	15,000	กองคลัง	✓			กองคลัง
58	488-59-0027	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาท)	11	2	2559	5	7,900	กองคลัง		✓		นางสาวณัฐชรี สุวรรณคำ
59	488-59-0028	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ชนิด DOT MATRLX PINTER แบบแคร์ยาว	11	2	2559	5	23,000	กองคลัง		✓		ห้องเก็บเอกสาร อาคารหลังเก่า
60	488-61-0034	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาท)	14	6	2561	5	7,900	กองคลัง	✓			นางสาวอภัสรา ปรีอปรัง
61	488-61-0035	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาท)	14	6	2561	5	7,900	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
62	488-61-0036	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาท)	14	6	2561	5	7,900	กองคลัง	✓			นางนิชนันท์ ปรีอปรัง
63	488-64-0046	ครุภัณฑ์	เครื่องปริ้นเตอร์	7	5	2564	5	4,500	กองคลัง	✓			นางสาวลักขณา สุระมิตร
64	488-64-0047	ครุภัณฑ์	เครื่องปริ้นเตอร์	7	5	2564	5	4,500	กองคลัง	✓			นายปัญญา เพ็ชรล้วน
65	488-65-0055	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	8,900	กองคลัง	✓			นางสาวสุดาณี จันทพันธ์
66	488-65-0056	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	8,900	กองคลัง	✓			นายทินกร ปรีอปรัง
67	488-65-0057	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction	12	9	2565	5	7,500	กองคลัง	✓			นางสาวมาลาพร เขียวอ่อน
68	488-65-0062	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	19	9	2565	5	8,900	กองคลัง	✓			นางสาวปราณี แผงอก
69	488-67-0064	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	13	11	2566	5	8,900	กองคลัง	✓			นางชนาธิป เวียงธรรม
70	488-67-0065	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	13	11	2566	5	8,900	กองคลัง	✓			นางสาวมาลาพร เขียวอ่อน
71	489-59-0005	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา(คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)สำหรับประมวลผล	11	2	2559	5	21,000	กองคลัง	✓			นางนิชนันท์ ปรีอปรัง
72	489-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องสแกนเนอร์ แบบที่ 1	12	9	2565	5	16,000	กองคลัง	✓			ว่าที่ร้อยตรีไกรสร บุญขาว
73	490-41-0001	ครุภัณฑ์	ตู้บริจาค	1	6	2540	8	11,000	กองคลัง	✓			กองคลัง
								1,220,529					

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุดาณี จันทพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

แบบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

๑. การตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คำสั่งที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ เริ่มทำการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสดคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

☒ ครบ

☐ ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

☒ พัสดุชำรุด

๑. ๔๗๙-๖๒-๐๐๑๐ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๒ KVA เพราะ ไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้เมื่อไฟฟ้าดับ

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน.....๑..... รายการ

☐ เสื่อมคุณภาพ

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ สูญหาย

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

☒ ไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. กรณีตรวจสอบปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่ง...../.....ลงวันที่.....

๓.๒ ผลการสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ที่ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ ผู้ร่วมรับผิดชอบ เพราะ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขคงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

๓.๔ การชดใช้เป็นเงินกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน ๓๐ วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี

๓.๕ กรณีที่ผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิบัติความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

๔. ข้อเสนออื่น (ถ้ามี)

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

นายจำลอง ชัยเนตร
นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ รักษา
ราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ



กรรมการ

นายณรงค์ วรรณโย
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



กรรมการ

นายรัชพล สาทอน
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สำเนาถูกต้อง

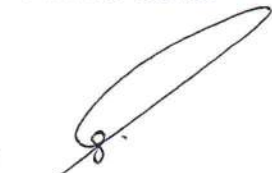


(นางชนาริปี เวียงธรรม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ) จำเอก



(ธนวัฒน์ บุญอุ่น)

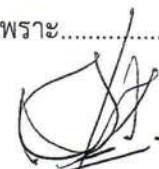
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
พิจารณาแล้ว

☒ อนุมัติ/ดำเนินการ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายเจตน์จิตร/สัมฤทธิ์พานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

หน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
1	001-60-0003	ครุภัณฑ์	รถบรรทุก(ดีเซล) ยี่ห้อ NISSAN NAVARA	22	9	2560	10	799,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
2	024-65-0001	ครุภัณฑ์	รถจักรยานยนต์	13	6	2565	10	44,400	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
3	051-64-00001	ครุภัณฑ์	ไม้สตัฟแบบชัก	27	9	2564	8	3,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
4	053-64-0001	ครุภัณฑ์	แบบหล่อลูกปูนทรงเหลี่ยม (เหล็ก)	23	9	2564	4	7,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
5	053-64-0002	ครุภัณฑ์	แบบหล่อลูกปูนทรงเหลี่ยม (เหล็ก)	23	9	2564	4	7,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
6	053-64-0003	ครุภัณฑ์	แบบหล่อลูกปูนทรงเหลี่ยม (เหล็ก)	23	9	2564	4	7,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
7	058-62-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องค่อริงพร้อมกระบอกระบายคอนกรีต	9	9	2562	5	30,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
8	077-64-00001	ครุภัณฑ์	เทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส	27	9	2564	8	1,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
9	077-64-00002	ครุภัณฑ์	เทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส	27	9	2564	8	1,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
10	086-62-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	9	9	2562	8	25,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
11	086-64-0001	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
12	086-64-0002	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
13	086-64-0003	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
14	086-64-0004	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
15	086-64-0005	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
16	086-64-0006	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
17	086-64-0007	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
18	086-64-0008	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
19	086-64-0009	ครุภัณฑ์	ชุดนั่งร้าน	23	9	2564	4	2,000	กองช่าง	✓			อบต.ปรีอใหญ่
20	400-64-0105	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก (ผู้บริหาร)	9	9	2564	8	6,500	กองช่าง	✓			ธรรมบุญ สิงห์ศิลป์
21	400-64-0106	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก (ผู้บริหาร)	9	9	2564	8	6,500	กองช่าง	✓			รัชพล สาทอน
22	400-65-0137	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	21	6	2565	8	5,500	กองช่าง	✓			ปิยพงษ์ ศรีปัดเนตร
23	400-65-0138	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	21	6	2565	8	5,500	กองช่าง	✓			ธนากร ปรีอปรัง
24	400-65-0141	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	19	9	2565	8	5,500	กองช่าง	✓			นางสาวดารณี อ่อนคำ
25	400-65-0142	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	19	9	2565	8	5,500	กองช่าง	✓			ณรงค์ วรรณโย

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
26	401-64-0027	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	9	9	2564	8	1,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
27	401-64-0028	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	9	9	2564	8	1,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
28	401-64-0029	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	9	9	2564	8	1,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
29	401-64-0030	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	9	9	2564	8	1,500	กองช่าง	✓			กองช่าง
30	401-65-0036	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	21	6	2565	8	2,500	กองช่าง	✓			นางสาวดารุณี อ่อนคำ
31	401-65-0037	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	21	6	2565	8	2,500	กองช่าง	✓			ณรงค์ วรรณโย
32	401-65-0050	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	15	9	2565	8	2,500	กองช่าง	✓			จำลอง ชัยเนตร
33	401-65-0051	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	15	9	2565	8	2,500	กองช่าง	✓			ปิยพงษ์ ศรีปัตเนตร
34	406-41-0002	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	9	2541	8	2,300	กองช่าง	✓			กองช่าง
35	406-42-0003	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	16	12	2541	8	3,600	กองช่าง	✓			กองช่าง
36	406-47-0009	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	10	2547	8	3,200	กองช่าง	✓			กองช่าง
37	406-59-0004	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนทึบ	7	6	2559	8	6,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
38	406-59-0005	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนทึบ	7	6	2559	8	6,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
39	416-58-0030	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	18	12	2558	5	16,000	กองช่าง	✓			นางสาวธิดินันท์ พันธพันธ์
40	416-59-0036	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลพร้อมอุปกรณ์	25	1	2559	5	30,000	กองช่าง	✓			ธนาพร ปรีอปรัง
41	416-62-0052	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	27	5	2562	5	17,000	กองช่าง	✓			นายเมธี ศรีสิงห์
42	416-64-0053	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	6	1	2564	5	22,000	กองช่าง	✓			นายธรรมบุญ สิงห์ศิลป์
43	416-65-0077	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	26	9	2565	5	30,000	กองช่าง	✓			จำลอง ชัยเนตร
44	416-65-0078	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	26	9	2565	5	30,000	กองช่าง	✓			ณรงค์ วรรณโย
45	416-65-0079	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	26	9	2565	5	30,000	กองช่าง	✓			ศุภฤกษ์ แก้วลา
46	416-67-0084	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	27	11	2566	5	32,000	กองช่าง	✓			นายรัชพล สาทอง
47	416-67-0085	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่2	27	11	2566	5	32,000	กองช่าง	✓			นายปิยพงษ์ ศรีปัตเนตร
48	416-67-0089	ครุภัณฑ์	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	17	3	2567	5	4,500	กองช่าง	✓			นางสาวดารุณี อ่อนคำ
49	417-60-0005	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสาร	31	1	2560	8	120,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
50	452-62-0013	ครุภัณฑ์	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	9	9	2562	8	18,900	กองช่าง	✓			กองช่าง
51	478-64-0001	ครุภัณฑ์	ไม้ชักฟิวส์	11	9	2564	7	20,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
52	479-62-0010	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 KVA	4	6	2562	5	13,000	กองช่าง		✓		กองช่าง
53	479-64-0001	ครุภัณฑ์	ถุงมือป้องกันไฟ	11	9	2564	7	4,200	กองช่าง	✓			กองช่าง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
54	479-65-0019	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 KVA	15	9	2565	5	11,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
55	479-65-0020	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2 KVA	15	9	2565	5	11,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
56	488-62-0037	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	4	6	2562	5	53,000	นายธรรมบุญ สิงห์ศิลป์	✓			กองช่าง
57	488-62-0042	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	27	5	2562	5	7,900	กองช่าง	✓			กองช่าง
58	488-64-0043	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	6	1	2564	5	15,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
59	488-64-0044	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	6	1	2564	5	15,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
60	488-65-0060	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	15	9	2565	5	8,900	กองช่าง	✓			กองช่าง
61	488-65-0061	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	15	9	2565	5	8,900	กองช่าง	✓			กองช่าง
62	489-62-0006	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	4	6	2562	5	21,000	กองช่าง	✓			กองช่าง
								1,587,800					

สำเนาถูกต้อง



(นางชนานิป์ เวียงธรรม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายจำลอง ชัยเนตร)

ตำแหน่ง นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณรงค์ วรรณโย)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายรัชพล สาทอน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

แบบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปรีใหญ่

๑. การตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คำสั่งที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีใหญ่ ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปรีใหญ่ เริ่มทำการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสตุคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

☒ ครบ

☐ ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

☒ พัสตุชำรุด

๑. ๔๕๒-๖๐-๐๐๑๑ กล้องถ่ายรูป ยี่ห้อ แคนนอน เพราะ ชัตเตอร์ไม่ทำงาน

๒. ๔๘๘-๕๘-๐๐๐๔ เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) เพราะ ไม่สามารถใช้งาน

ได้

๓. เพราะ.....

จำนวน ๒ รายการ

☐ เสื่อมคุณภาพ

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน รายการ

☐ สูญหาย

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๑. เพราะ.....

๒. เพราะ.....

๓. เพราะ.....

จำนวน รายการ

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

☒ ไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. กรณีตรวจสอบปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่ง...../..... ลงวันที่.....

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓.๒ ผลการสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ที่ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ ผู้ร่วมรับผิดชอบ เพราะ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขคงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

๓.๔ การชดใช้เป็นเงินกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน ๓๐ วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี

๓.๕ กรณีที่ผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิบัติความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

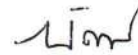
- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

๔. ข้อเสนออื่น (ถ้ามี)

.....

.....

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

นางสาวบัณฑิตา ระหาร
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ



กรรมการ

นางสาวนรีชา ศรีภิรมย์
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



กรรมการ

นางสาววรารัตน์ ทองอินทร์
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ) จำเอก

(ธนวัฒน์ บุญอ่อน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
พิจารณาแล้ว

() อนุมัติ/ดำเนินการ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเจตน์จิตร สัมพุทธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

หน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
1	,034-59-0001-0003	ครุภัณฑ์	ชุดดับเพลิงผจญเพลิงในอาคาร	29	6	2559	5	99,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
2	,035-59-0001-0003	ครุภัณฑ์	หมวกนิรภัยผจญเพลิง	29	6	2559	5	36,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
3	001-49-0001	ครุภัณฑ์	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	11	9	2549	1	570,000	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			โรงจอดรถ อบต.ปรีอใหญ่
4	001-57-0002	ครุภัณฑ์	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล (Cab)	30	12	2557	10	632,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			โรงจอดรถ อบต.ปรีอใหญ่
5	001-66-0004	ครุภัณฑ์	รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถตู้)	7	9	2566	10	2,499,000	สำนักปลัด อบต.	✓			ศูนย์ป้องกัน
6	005-47-0001	ครุภัณฑ์	รถยนต์บรรทุกขยะ	2	10	2547	10	524,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			โรงจอดรถ อบต.ปรีอใหญ่
7	006-50-0001	ครุภัณฑ์	รถยนต์บรรทุกน้ำแบบเอนกประสงค์	23	3	2550	10	1,777,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
8	009-41-0001	ครุภัณฑ์	ป้ายประชาสัมพันธ์	1	10	2541	8	34,300	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			หน้าสำนักงานใหม่
9	013-65-0001	ครุภัณฑ์	รถพ่วงลากจูงบรรทุก	24	5	2565	10	65,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			โรงจอดรถ อบต.ปรีอใหญ่
10	025-56-0001	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
11	025-56-0002	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
12	025-56-0004	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
13	025-56-0005	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
14	025-56-0007	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
15	025-56-0008	ครุภัณฑ์	จักรยานเสือภูเขา	27	9	2556	10	9,700	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			รร.पाल.ยิม
16	026-56-0001	ครุภัณฑ์	รถกู้ชีพ	15	7	2556	10	947,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
17	034-58-0001	ครุภัณฑ์	หัวฉีดดับเพลิงปรับละอองฝอยน้ำ 6 ระดับขนาด 2.5 นิ้ว	20	4	2558	5	19,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			รถน้ำ
18	034-58-0003	ครุภัณฑ์	สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้วยาวไม่น้อยกว่า 20 เมตร	20	4	2558	5	7,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			รถน้ำ
19	034-60-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องยนต์ดีดักท้ายเรือ ขนาดไม่น้อยกว่า 15 แรงม้า	17	11	2559	10	60,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
20	054-64-0011	ครุภัณฑ์	เครื่องพ่นหมอกควัน	22	1	2564	4	58,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
21	054-64-0012	ครุภัณฑ์	เครื่องพ่นหมอกควัน	22	1	2564	4	58,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
22	055-64-0003	ครุภัณฑ์	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งเครื่องยนต์เบนซิน	22	3	2564	4	9,100	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
23	055-64-0004	ครุภัณฑ์	ปั้มน้ำบาดาล	24	3	2564	4	10,165	สวนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่12	✓			หมู่ที่ 12 บ้านแสนสุข
24	061-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องเชื่อมอินเวอร์เตอร์	23	3	2565	2	8,100	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารเอนกประสงค์
25	068-65-0003	ครุภัณฑ์	เลื่อนยนต์	19	9	2565	2	9,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
26	068-65-0004	ครุภัณฑ์	เลื่อนยนต์	19	9	2565	2	9,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
27	070-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องอัดอากาศ	6	9	2565	5	66,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
28	087-64-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องเลื่อยโซยนต์	24	3	2564	5	36,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน
29	155-62-0001	ครุภัณฑ์	ไฟกระพริบสัญญาณจราจร พร้อมติดตั้ง	17	1	2562	5	24,900	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
30	155-62-0002	ครุภัณฑ์	ไฟกระพริบสัญญาณจราจร พร้อมติดตั้ง	17	1	2562	5	24,900	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
31	264-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องช่วยหายใจ(SCBA)	23	9	2565	6	126,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
32	282-64-0001	ครุภัณฑ์	เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	16	2	2564	6	75,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			รพยบาล 4025
33	283-59-0016	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบ	7	4	2559	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
34	283-59-0017	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบ	7	4	2559	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
35	283-59-0018	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบ	7	4	2559	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
36	283-60-0018	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบทรงโค้ง	21	12	2559	4	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
37	283-60-0019	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบทรงโค้ง	21	12	2559	4	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
38	283-60-0020	ครุภัณฑ์	เดินผ้าใบทรงโค้ง	21	12	2559	4	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
39	283-64-0021	ครุภัณฑ์	เดินที่โครงเหล็กแบบโค้งหลังคาผ้าใบ	9	2	2564	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
40	283-64-0022	ครุภัณฑ์	เดินที่โครงเหล็กแบบโค้งหลังคาผ้าใบ	9	2	2564	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
41	283-64-0023	ครุภัณฑ์	เดินที่โครงเหล็กแบบโค้งหลังคาผ้าใบ	9	2	2564	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
42	286-57-0010	ครุภัณฑ์	เดินที่สนาม	22	4	2557	5	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
43	291-64-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจอัตโนมัติ	16	2	2564	6	70,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			รพยบาล 4025
44	291-65-0001	ครุภัณฑ์	หุ่นสาธิตป็นหัวใจช่วยหายใจ	19	9	2565	6	20,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
45	292-64-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องตรวจวัดสัญญาณชีพผู้ป่วย	17	5	2564	6	13,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			รพยบาล
46	292-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องสาธิตการฝึกช่วยฟื้นคืนชีพ	19	9	2565	6	20,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
47	296-62-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องอัดอากาศ	17	1	2562	6	148,500	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ห้องเก็บอุปกรณ์ป้องกัน (นางชนาธิป เวียงธรรม)
48	400-56-0077	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานผู้บริหาร	20	7	2558	8	14,850	สำนักปลัด (ห้องนายก)	✓			ห้องนายก
49	400-58-0078	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานรองนายก 1	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเลขาสภา
50	400-58-0079	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานรองนายก 2	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุกิจ ปรีอปรัก
51	400-58-0080	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานเลขานุการนายก	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเลขาสภา
52	400-58-0081	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานประธานสภา	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุธาดา บุญขาว

สำเนาถูกต้อง

2565

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
53	400-58-0082	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานรองประธานสภา	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
54	400-58-0083	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานเลขานุการสภา	28	9	2558	8	6,780	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องสภา
55	400-60-0088	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	7	3	2560	8	5,000	สำนักปลัด	✓			นิศาวัฒน์ สิริ
56	400-60-0089	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	7	3	2560	8	5,000	สำนักปลัด	✓			ศัทยา ศิธรทอง
57	400-60-0090	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	7	3	2560	8	5,000	สำนักปลัด	✓			มาลัย แก้วคุณ
58	400-60-0091	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	7	3	2560	8	5,000	สำนักปลัด	✓			บัณฑิตา ระหาร
59	400-60-0092	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต	7	3	2560	8	5,000	สำนักปลัด	✓			นางสาวพันหทัย ศรีดาพันธ์
60	400-63-0102	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานสำนักงาน ขนาด 160.20*120*75 ซม	24	9	2563	8	20,000	สำนักปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องปลัด
61	400-65-0108	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก(ผู้บริหาร)	17	2	2565	8	7,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สุวิช ลานสวน
62	400-65-0109	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก(ผู้บริหาร)	17	2	2565	8	7,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			เสริมศักดิ์ สุระมิตร
63	400-65-0110	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก(ผู้บริหาร)	17	2	2565	8	7,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			บุญจันทร์ ปรีอปรัง
64	400-65-0111	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก(ผู้บริหาร)	17	2	2565	8	7,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ธนวัฒน์ บุญอุ่น
65	400-65-0112	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	23	3	2565	8	5,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			นายรัชชดากร รสหอม
66	400-65-0113	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	23	3	2565	8	5,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			นายศราวุธ นวลสาย
67	400-65-0114	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	23	3	2565	8	5,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สายชล ศรีบุญเรือง
68	400-65-0115	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ศพด.บ้านปรีอคัน
69	400-65-0116	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
70	400-65-0117	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ศพด.บ้านปรีอคัน
71	400-65-0118	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
72	400-65-0119	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
73	400-65-0120	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
74	400-65-0121	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
75	400-65-0122	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
76	400-65-0123	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
77	400-65-0124	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
78	400-65-0125	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
79	400-65-0126	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
80	400-65-0127	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
81	400-65-0128	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
82	400-65-0129	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			หน้าสำนักงานใหม่
83	400-65-0130	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ได้บันไดสำนักงานใหม่
84	400-65-0131	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
85	400-65-0132	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารอเนกประสงค์
86	400-65-0133	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
87	400-65-0134	ครุภัณฑ์	โต๊ะพับเหล็กอเนกประสงค์	30	5	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ได้บันไดสำนักงานใหม่
88	400-65-0135	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	21	6	2565	8	5,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			นิรชา ศรีภิรมย์
89	400-65-0139	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	12	9	2565	8	5,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			วรรณิศา ไชยสาร
90	400-65-0143	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
91	400-65-0144	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
92	400-65-0145	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
93	400-65-0146	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
94	400-65-0147	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
95	400-65-0148	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
96	400-65-0149	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
97	400-65-0150	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
98	400-65-0151	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
99	400-65-0152	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
100	400-65-0153	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
101	400-65-0154	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
102	400-65-0155	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
103	400-65-0156	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
104	400-65-0157	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
105	400-65-0158	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุม	27	9	2565	8	6,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
106	400-66-0159	ครุภัณฑ์	โต๊ะคอมพิวเตอร์	30	1	2566	8	2,500	สำนักปลัด อบต.	✓			ศุทธิวรรณ ปรีอปรัง

สำเนาถูกต้อง

๕๗

(นางพนาลี เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
107	400-66-0160	ครุภัณฑ์	โต๊ะคอมพิวเตอร์	30	1	2566	8	2,500	สำนักปลัด อบต.	✓			ศศิณา ศรีสิงห์
108	400-66-0161	ครุภัณฑ์	โต๊ะคอมพิวเตอร์	30	1	2566	8	2,500	สำนักปลัด อบต.	✓			รัชชดากร รสหอม
109	400-66-0162	ครุภัณฑ์	โต๊ะคอมพิวเตอร์	30	1	2566	8	2,500	สำนักปลัด อบต.	✓			ละมิต ปรีอประก
110	401-56-0085 ถึง 89	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน ระดับ 7-9	23	9	2556	8	3,000	อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องปลัด2/ห้องสภา 2
111	401-56-0104 ถึง 121	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	19	9	2556	8	1,800	อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมเก่า **111,115,117 ชำรุด 3 ตัว จำหน่ายแล้ว
112	401-60-0110	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อเลื่อน	7	3	2560	8	1,500	สำนักปลัด	✓			วรภรณ์ ทองอินทร์
113	401-62-0114	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนังปรับระดับได้	7	8	2562	8	1,500	อบต.ปรีอใหญ่	✓			บัณฑิตา ระหาร
114	401-62-0115	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนังปรับระดับได้	7	8	2562	8	1,500	อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุกิจ ปรีอประก
115	401-62-0116	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนังปรับระดับได้	7	8	2562	8	1,500	อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด
116	401-64-0022	ครุภัณฑ์	เก้าอี้พักคอยสำหรับประชาชน	8	2	2564	8	5,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			หน้าห้องกองสวัสดิการสังคม
117	401-64-0023	ครุภัณฑ์	เก้าอี้พักคอยสำหรับประชาชน	8	2	2564	8	5,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารสำนักงานใหม่
118	401-64-0024	ครุภัณฑ์	เก้าอี้พักคอยสำหรับประชาชน	8	2	2564	8	5,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารสำนักงานใหม่
119	401-64-0025	ครุภัณฑ์	เก้าอี้พักคอยสำหรับประชาชน	8	2	2564	8	5,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารสำนักงานใหม่
120	401-65-0032	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน(ผู้บริหาร)	7	3	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สุวิช ลานดอน
121	401-65-0033	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน(ผู้บริหาร)	7	3	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			เสริมศักดิ์ สุระมิตร
122	401-65-0034	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน(ผู้บริหาร)	7	3	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องนายก
123	401-65-0035	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน(ผู้บริหาร)	7	3	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2 ประธานสภา
124	401-65-0039	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			นายรัชชดากร รสหอม
125	401-65-0040	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สายชล ศรีบุญเรือง
126	401-65-0041	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ศศิกานต์ ชูชันอิน
127	401-65-0042	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ศศิณา ศรีสิงห์
128	401-65-0043	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			วรรณิศา ไชยสาร
129	401-65-0052	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นิรชา ศรีภิรมย์
130	401-65-0053	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2 (นางชนาธิป เวียงธรรม)
131	401-65-0054	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2 ผู้อำนวยการกองคลัง
132	401-65-0055	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			จำเอนธนวัฒน์ บุญอ่อน
133	401-65-0056	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
134	401-65-0057	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
135	401-65-0058	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวสุรดา บุญขาว
136	401-65-0059	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวนิศาตร์ ศรี
137	401-65-0060	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวนิรชา ศรีภิรมย์
138	401-65-0061	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
139	401-65-0062	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางพรวิมล วงศ์จันทร์ (กองคลัง)
140	401-65-0063	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
141	401-65-0064	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
142	401-65-0065	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			บุญจันทร์ ปรีอปรัง
143	401-65-0066	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวสุทธิดาพรรณ ปรีอปรัง
144	401-65-0067	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			พันจ่าเอก สุกิจ ปรีอปรัง
145	401-65-0068	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
146	401-65-0069	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
147	401-65-0070	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
148	401-65-0071	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
149	401-65-0072	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
150	401-65-0073	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
151	401-65-0074	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
152	401-65-0075	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			พิชิตชัย ปรีอปรัง (กองคลัง)
153	401-65-0076	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาววรารักษ์ ทองอินทร์ สำเนาถูกต้อง
154	401-65-0077	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
155	401-65-0078	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2 ๔๓
156	401-65-0079	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
157	401-65-0080	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวพิศมัย ศรีดาพันธ์ (นางชนาธิป เวียงธรรม)
158	401-65-0081	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2 ผู้อำนวยการกองคลัง
159	401-65-0082	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
160	401-65-0083	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
161	401-65-0084	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
162	401-65-0085	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
163	401-65-0086	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
164	401-65-0087	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
165	401-65-0088	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุวรรณ วงษ์จันทร์
166	401-65-0089	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
167	401-65-0090	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางละมิต ปรีอประก (แม่บ้าน)
168	401-65-0091	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ประชุม	27	9	2565	8	2,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
169	403-56-0003	ครุภัณฑ์	ชุดโซฟารับแขกไม้	20	9	2556	8	30,000	อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด
170	403-56-0004	ครุภัณฑ์	ชุดโซฟารับแขกไม้	20	9	2556	8	30,000	อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด
171	403-56-0005	ครุภัณฑ์	ชุดโซฟารับแขก	20	9	2556	8	40,000	อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องนายก
172	403-58-0006	ครุภัณฑ์	ชุดโซฟารับแขก	15	7	2558	8	20,000	สำนักปลัด (ห้องนายก)	✓			ข้างหน้าห้องนายก
173	404-56-0001	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
174	404-56-0002	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
175	404-56-0003	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องกองศึกษา
176	404-56-0004	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองช่าง
177	404-56-0005	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองคลัง
178	404-56-0006	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองคลัง สำเนาถูกต้อง
179	404-56-0007	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเกษตร
180	404-56-0008	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเกษตร ๔๕๓
181	404-56-0009	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			หน้าห้องกองศึกษา
182	404-56-0010	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด (นางชนานิปี เวียงธรรม)
183	404-56-0011	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง
184	404-56-0012	ครุภัณฑ์	ชั้นวางเอกสาร 9 ช่อง	26	9	2556	8	1,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด
185	406-38-0001	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	9	2538	8	2,300	สำนักปลัด	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
186	406-38-0002	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	9	2538	8	2,300	สำนักปลัด	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
187	406-38-0003	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	9	2538	8	2,300	สำนักปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
188	406-40-0001	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	3	2540	8	2,300	สำนักงานปลัด	✓			ศูนย์ป้องกัน
189	406-40-0002	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	3	2540	8	2,300	สำนักงานปลัด	✓			ศูนย์ป้องกัน
190	406-44-0004	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	18	12	2543	8	3,600	สำนักงานปลัด	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
191	406-45-0005	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	19	12	2543	8	3,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
192	406-47-0008	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	1	10	2547	8	3,200	สำนักงานปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ห้องเก็บของสำนักงานปลัด
193	406-49-0010	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	20	1	2549	8	3,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
194	406-51-0011	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
195	406-51-0012	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			มัลลย์ แก้วคุณ
196	406-51-0014	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
197	406-51-0019	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
198	406-51-0020	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	6	3	2551	8	4,200	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
199	406-52-0019	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	29	9	2552	8	3,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
200	406-52-0020	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	29	9	2552	8	3,200	สำนักงานปลัด	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
201	406-56-0009	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	11	10	2556	8	6,000	สำนักงานปลัด (ห้องนายก)	✓			ห้องเก็บของ/มัลลย์ แก้วคุณ
202	406-59-0006	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	14	9	2559	8	6,000	สำนักงานปลัด (ห้องป้องกัน)	✓			ศูนย์ป้องกัน
203	406-61-0016	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด(ขนาด 5 ฟุต)	8	8	2561	8	5,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
204	406-61-0017	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด(ขนาด 5 ฟุต)	8	8	2561	8	5,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
205	406-61-0018	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด(ขนาด 5 ฟุต)	8	8	2561	8	5,200	สำนักงานปลัด	✓			ข้างหน้าห้องช่าง อาคารหลังเก่า
206	406-61-0019	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดสองบานเปิด(ขนาด 5 ฟุต)	8	8	2561	8	5,200	สำนักงานปลัด	✓			ห้องเกษตร
207	406-63-0022	ครุภัณฑ์	ตู้ 2 บานประตู ขนาด 80*40*83.50 ซม.	24	9	2563	8	5,000	สำนักงานปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องปลัด
208	406-63-0023	ครุภัณฑ์	ตู้ 2 บานประตู ขนาด 80*40*83.50 ซม.	24	9	2563	8	5,000	สำนักงานปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องปลัด
209	406-63-0024	ครุภัณฑ์	ตู้ 2 บานเปิด ขนาด 91.50*45.70*183	24	9	2563	8	5,500	สำนักงานปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องเก็บของ สำนักงานปลัด
210	406-63-0025	ครุภัณฑ์	ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 91.50*45.70*183	24	9	2563	8	5,500	สำนักงานปลัด (ห้องปลัด)	✓			ศัดยา ศิยรทอง
211	406-63-0480	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานสำนักงาน	24	9	2563	8	7,000	สำนักงานปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องปลัด
212	416-58-0029	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	18	12	2558	5	16,000	สำนักงานปลัด (ห้องสภา)	✓			ห้องสภา
213	416-58-0031	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	18	12	2558	5	16,000	สำนักงานปลัด	✓			ห้องเกษตร
214	416-60-0038	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	สำนักงานปลัด	✓			สุทธีวรรณ ปรีอปรัง

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
215	416-60-0039	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	สำนักปลัด	✓			มาลัย แก้วคุณ
216	416-60-0040	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	สำนักปลัด	✓			วราภรณ์ ทองอินทร์
217	416-60-0041	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	สำนักปลัด	✓			ห้องคลัง พรพรรณ วัชรินทร์
218	416-62-0049	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	24	5	2562	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			บัณฑิตา ระหาร
219	416-62-0050	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	27	5	2562	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			จิตรอนันท์ ขยายวงศ์
220	416-64-0054	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมจอ	7	5	2564	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศัตยา เคียรทอง
221	416-64-0055	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมจอ	7	5	2564	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุกิจ ปรีอปรัก
222	416-64-0056	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมจอ	7	5	2564	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุธาดา บุญขาว
223	416-65-0060	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17	2	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			นิศารัตน์ สิริ
224	416-65-0061	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17	2	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			วรรณศา ไชยสาร
225	416-65-0062	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17	2	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			เสริมศักดิ์ สุระมิตร
226	416-65-0063	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17	2	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			สุวรรณ วงษ์ขันธุ์
227	416-65-0064	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	11	7	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			สายชล ศรีบุญเรือง
228	416-65-0065	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	11	7	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			นิติกร
229	416-65-0066	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	11	7	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			พทุธรณ ปทุมชาติ
230	416-65-0067	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	11	7	2565	5	17,000	สำนักปลัด	✓			นิรชา ศรีภิรมย์
231	416-65-0072	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	19	9	2565	5	22,000	สำนักปลัด	✓			นายก
232	416-65-0073	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	19	9	2565	5	22,000	สำนักปลัด	✓			สุวรรณ วงษ์ขันธุ์
233	416-66-0080	ครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	3	2	2566	5	20,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
234	416-66-0081	ครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	10	2	2566	5	17,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			นางสาวศศิณา ศรีสิงห์
235	416-67-0086	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	13	2	2567	5	20,000	สำนักปลัด	✓			นางสาวสุทธิวรรณ ปรีอปรัง
236	416-67-0087	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	13	2	2567	5	20,000	สำนักปลัด	✓			นางสาวสรารณ ทองอินทร์
237	416-67-0088	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	13	2	2567	5	20,000	สำนักปลัด	✓			นายจิตรอนันท์ ขยายวงศ์
238	416-67-0091	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1	16	9	2567	5	24,000	สำนักปลัด	✓			นายศราวุธ นวลสาย
239	417-64-0007	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำ)	2	12	2563	8	90,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
240	420-48-0007	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	12	10	2548	8	19,000	สำนักปลัด (ห้องปลัด)	✓			ห้องปลัดหลังเก่า
241	420-49-0009	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	9	6	2549	8	26,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
242	420-49-0010	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	8	9	2549	8	25,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
243	420-55-0011	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
244	420-55-0012	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
245	420-55-0013	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
246	420-55-0014	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
247	420-55-0015	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
248	420-55-0016	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	25	9	2555	8	33,000	สำนักปลัด ห้องประชุมอบต.	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
249	420-56-0017	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	24	9	2555	8	17,900	สำนักปลัด (ห้องนายก)	✓			ห้องสวัสดิการสังคม
250	420-56-0018	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	24	9	2555	8	17,900	สำนักปลัด (ห้องนายก)	✓			ห้องสวัสดิการสังคม
251	420-58-0019	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ(12,000 บีทียู)	2	10	2558	8	18,000	สำนักปลัด (ห้องนายก)	✓			ห้องสวัสดิการสังคม
252	420-58-0020	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ(12,000 บีทียู)	2	10	2558	8	18,000	สำนักปลัด (อาคารเกษตร)	✓			อาคารเกษตร
253	420-58-0021	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ(12,000 บีทียู)	2	10	2558	8	18,000	สำนักปลัด (ห้องอพปร.)	✓			ศูนย์ป้องกัน
254	420-58-0022	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ(24,000 บีทียู)	2	10	2558	8	27,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องนายก
255	420-62-0023	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	30	4	2562	8	28,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องกองช่าง
256	420-62-0024	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ	30	4	2562	8	28,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องสำนักปลัด
257	420-63-0025	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	17,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องสภา
258	420-63-0026	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	17,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องนายก อาคารหลังใหม่
259	420-63-0027	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	17,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องรองนายก อาคารหลังใหม่
260	420-63-0028	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องสำนักปลัด
261	420-63-0029	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องสำนักปลัด
262	420-63-0030	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องสำนักปลัด
263	420-63-0031	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องกองคลัง
264	420-63-0032	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องกองคลัง
265	420-63-0033	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องกองช่าง
266	420-63-0034	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องประชุมชั้น 2
267	420-63-0035	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องประชุมชั้น 2
268	420-63-0036	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องประชุมชั้น 2

สำเนาถูกต้อง

25/11

(นางชนานิธิ เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
269	420-63-0037	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด 2	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องกองการศึกษา
270	420-63-0038	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด 2	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องกองการศึกษา
271	420-63-0039	ครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ ขนาด 2	28	9	2563	8	28,000	สำนักปลัด (สำนักงาน อบต.)	✓			ห้องปลัด ชั้น 2
272	432-56-0006	ครุภัณฑ์	พัดลม 24 นิ้ว	24	9	2556	8	4,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
273	432-56-0007	ครุภัณฑ์	พัดลม 24 นิ้ว	24	9	2556	8	4,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
274	432-56-0008	ครุภัณฑ์	พัดลม 24 นิ้ว	24	9	2556	8	4,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
275	432-56-0009	ครุภัณฑ์	พัดลม 24 นิ้ว	24	9	2556	8	4,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
276	432-60-0026	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	7	3	2560	8	2,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
277	432-60-0027	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	7	3	2560	8	2,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
278	432-60-0028	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	7	3	2560	8	2,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
279	432-60-0029	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	7	3	2560	8	2,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
280	432-60-0030	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	7	3	2560	8	2,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของเกษตร
281	432-65-0001	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ติดตั้งอาคารสำนักงานใหม่
282	432-65-0002	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ติดตั้งอาคารสำนักงานใหม่
283	432-65-0003	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ติดตั้งอาคารสำนักงานใหม่
284	432-65-0004	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ติดตั้งอาคารสำนักงานใหม่
285	432-65-0005	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
286	432-65-0006	ครุภัณฑ์	พัดลมโคจร	19	9	2565	5	1,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
287	432-65-0007	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บของเกษตร
288	432-65-0008	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารเรียนผู้สูงอายุ
289	432-65-0009	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารเรียนผู้สูงอายุ
290	432-65-0010	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สำนักงานหลังเก่า
291	432-65-0011	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บของเกษตร
292	432-65-0012	ครุภัณฑ์	พัดลมอุตสาหกรรม	19	9	2565	5	3,250	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องเก็บของเกษตร
293	434-65-0001	ครุภัณฑ์	ม่านปรับแสง	19	9	2565	3	6,939	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อบต.ปรีอใหญ่
294	434-65-0002	ครุภัณฑ์	ม่านปรับแสง	19	9	2565	3	1,461	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อบต.ปรีอใหญ่
295	434-65-0003	ครุภัณฑ์	ม่านปรับแสง	19	9	2565	3	2,118	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อบต.ปรีอใหญ่

สำเนาถูกต้อง

๕๖๓๗

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
296	434-65-0004	ครุภัณฑ์	มานปรับแสง	19	9	2565	3	3,944	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อบต.ปรีอใหญ่
297	438-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องดูดฝุ่น	13	9	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สำนักปลัด
298	439-57-0006	ครุภัณฑ์	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น แบบ 2 หัวก๊อก	8	5	2557	2	4,990	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
299	439-57-0007	ครุภัณฑ์	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น แบบ 2 หัวก๊อก	8	5	2557	2	4,990	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ช่างห้องเกษตร
300	439-60-0009	ครุภัณฑ์	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น แบบ 2 หัวก๊อก	7	3	2560	2	6,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ช่างห้องเกษตร
301	439-60-0010	ครุภัณฑ์	เครื่องทำน้ำร้อน ขนาด 20 ลิตร	7	3	2560	2	8,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
302	439-65-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องกดน้ำดื่ม	13	9	2565	8	5,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			หน้าอาคารห้องกองคลัง
303	443-62-0001	ครุภัณฑ์	จักรอุตสาหกรรม(จักรเย็บผ้า)	9	9	2562	5	16,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของ
304	443-62-0002	ครุภัณฑ์	จักรอุตสาหกรรม(จักรเย็บผ้า)	9	9	2562	5	16,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของ
305	443-62-0003	ครุภัณฑ์	จักรอุตสาหกรรม(จักรเย็บผ้า)	9	9	2562	5	16,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของ
306	444-66-0001	ครุภัณฑ์	จอร์บภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	12	9	2566	8	14,900	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สำนักปลัด
307	446-65-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์	14	9	2565	8	29,900	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สำนักปลัด
308	449-60-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์	1	8	2560	8	58,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
309	452-60-0011	ครุภัณฑ์	กล้องถ่ายรูป ยี่ห้อ แคนนอน	3	5	2560	8	25,000	สำนักปลัด		✓		ชุดเตอร์ไม่ทำงาน
310	452-65-0014	ครุภัณฑ์	กล้องถ่ายรูประบบดิจิตอล	19	9	2565	8	60,900	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สำนักปลัด
311	456-59-0005	ครุภัณฑ์	เครื่องรับโทรทัศน์ LED ขนาด 40 นิ้ว	27	6	2559	7	17,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
312	462-61-002	ครุภัณฑ์	ชุดเครื่องเสียง	8	8	2561	7	50,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
313	462-64-0003	ครุภัณฑ์	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมสภาฯ	9	4	2564	7	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องประชุมชั้น 2
314	462-64-0004	ครุภัณฑ์	ชุดเครื่องเสียงสนาม	9	4	2564	7	99,900	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารอเนกประสงค์
315	462-65-0005	ครุภัณฑ์	ชุดไม้ค้ำประชุม และเครื่องจ่ายไฟไม้ค้ำ	7	6	2565	7	70,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ห้องประชุมชั้น 2
316	464-62-0028	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสารระบบ VHF/FM ขนาด 40 วัตต์	21	9	2562	7	30,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
317	464-64-0029	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์	22	3	2564	7	24,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			รถพยาบาล
318	464-64-0030	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	22	3	2564	7	12,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
319	464-64-0031	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	22	3	2564	7	12,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
320	464-64-0032	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	22	3	2564	7	12,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
321	464-64-0033	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	22	3	2564	7	12,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน
322	464-64-0034	ครุภัณฑ์	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ VHM-FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	22	3	2564	7	12,000	สำนักปลัด (ป้องกันฯ)	✓			ศูนย์ป้องกัน

สำเนาถูกต้อง

๕๓๓

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
323	465-62-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 10 กิโลวัตต์	17	1	2562	7	148,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			หน้าห้องกองสวัสดิการสังคม
324	477-57-0001	ครุภัณฑ์	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9 หน้า 10	29	9	2557	8	24,000	สำนักปลัด สนง.อบต	✓			ห้องประชุมหลังเก่า
325	477-63-0002	ครุภัณฑ์	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9	21	9	2563	8	21,250	สำนักปลัด สนง.อบต ห้องประชุม	✓			ห้องประชุมสภาชั้น 2
326	477-64-0003	ครุภัณฑ์	โต๊ะหมู่บูชา	4	2	2564	8	9,700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องนายกชั้น 2
327	478-65-0003	ครุภัณฑ์	ชุดลำโพงเคลื่อนที่	14	9	2565	8	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สำนักปลัด
328	478-66-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องซักผ้า	13	9	2566	2	7,490	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ข้างห้องน้ำกองสวัสดิศา
329	479-65-0013	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA	14	12	2564	5	32,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ชำรุด ห้องสำนักปลัด
330	479-65-0014	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA	23	6	2565	5	32,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ข้างโต๊ะ สุกิจ ปรีอปรัก
331	479-67-0021	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	16	9	2567	5	2,500	สำนักปลัด (ป้องกัน)	✓			นายจิตรอนันท์ ขยายวงศ์
332	481-65-0001	ครุภัณฑ์	กล้องวงจรปิด CCTV	15	12	2564	5	300,000	สำนักปลัด (ป้องกัน)	✓			ติดตั้ง หมู่ที่ 3
333	481-65-0002	ครุภัณฑ์	กล้องวงจรปิด CCTV	15	12	2564	5	300,000	สำนักปลัด (ป้องกัน)	✓			ติดตั้ง หมู่ที่ 5
334	481-65-0003	ครุภัณฑ์	กล้องวงจรปิด CCTV	27	9	2565	5	125,650	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			อาคารสำนักงานใหม่
335	481-66-0004	ครุภัณฑ์	กล้องวงจรปิด (CCTV) 1 ชุด	21	8	2566	5	150,000	สำนักปลัด (บ้านมะขาม หมู่ที่ 4)	✓			สำนักปลัด (ป้องกัน)
336	483-62-0001	ครุภัณฑ์	ไฟเดียมไม้	10	9	2562	8	12,000	อบต.ปรีอใหญ่ (สำนักปลัด ข้าง	✓			สำนักปลัด
337	483-62-0002	ครุภัณฑ์	ไฟเดียมไม้	10	9	2562	8	12,000	อบต.ปรีอใหญ่ (สำนักปลัด ข้าง	✓			สำนักปลัด
338	488-59-0029	ครุภัณฑ์	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับเก็บงานเอกสารระดับศูนย์บริการ	11	2	2559	5	20,000	สำนักปลัด	✓			อิศราณวัฒน์ วงษ์ขันธุ์
339	488-60-0031	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาท)	31	1	2560	5	7,900	สำนักปลัด	✓			สุวรรณ วงษ์ขันธุ์
340	488-62-0039	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	24	5	2562	5	7,900	สำนักปลัด	✓			สุกิจ ปรีอปรัก
341	488-62-0040	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	27	5	2562	5	7,900	สำนักปลัด	✓			สุธาดา บุญขาว
342	488-62-0041	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	27	5	2562	5	7,900	สำนักปลัด (ป้องกัน)	✓			ศูนย์ป้องกัน
343	488-63-0043	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์สี BROTHER L3551 CDW	2	4	2563	5	15,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
344	488-64-0045	ครุภัณฑ์	เครื่องปริ้นเตอร์	7	5	2564	5	8,900	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุพิน สุดสังข์
345	488-65-0048	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	14	12	2564	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			มาลัย แก้วคุณ
346	488-65-0049	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	14	12	2564	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			วรภรณ์ ทองอินทร์
347	488-65-0050	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	14	12	2564	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			ศัตยา เครียรทอง
348	488-65-0052	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			จิตรอนันท์ ขยายวงศ์
349	488-65-0053	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			นิรชา ศรีภิรมย์

สำเนาถูกต้อง

2564

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
350	488-65-0054	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			วรรณศา ไชยสาร
351	488-65-0058	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	14	9	2565	5	15,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สุกิจ ปรีอประกิ
352	488-66-0063	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	31	1	2566	5	15,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
353	489-58-0004	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา(คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)	18	12	2558	5	17,000	สำนักปลัด		✓		จำหน่ายหน้าโต๊ะแมว
354	489-65-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องสแกนเนอร์ แบบที่ 2	19	9	2565	5	27,000	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	✓			สุธาดา บุญขาว
355	491-56-0002	ครุภัณฑ์	ตู้เย็น	25	9	2556	2	9,400	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ไต้บันไดอาคารสำนักงานใหม่
356	494-62-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องอ่านบัตร SMART CARD N99	16	9	2562	5	680	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองสวัสดิการสังคม
357	494-62-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องอ่านบัตร SMART CARD N100	16	9	2562	5	680	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองสวัสดิการสังคม
358	494-62-0003	ครุภัณฑ์	เครื่องอ่านบัตร SMART CARD N101	16	9	2562	5	680	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองสวัสดิการสังคม
359	494-62-0004	ครุภัณฑ์	เครื่องอ่านบัตร SMART CARD N102	16	9	2562	5	680	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองสวัสดิการสังคม
360	494-62-0005	ครุภัณฑ์	เครื่องอ่านบัตร SMART CARD N103	16	9	2562	5	680	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			กองสวัสดิการสังคม
361	494-64-0006	ครุภัณฑ์	อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3	9	2564	5	700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			มาลัย แก้วคุณ
362	494-64-0007	ครุภัณฑ์	อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3	9	2564	5	700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			มาลัย แก้วคุณ
363	494-64-0008	ครุภัณฑ์	อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3	9	2564	5	700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			มาลัย แก้วคุณ
364	494-64-0009	ครุภัณฑ์	อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3	9	2564	5	700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			มาลัย แก้วคุณ
365	494-64-0010	ครุภัณฑ์	อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3	9	2564	5	700	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			มาลัย แก้วคุณ
366	497-56-0001-2	ครุภัณฑ์	โต๊ะประชุมสำหรับสมาชิก	30	12	2556	8	99,500	สำนักปลัด สนง.อบต.	✓			ห้องประชุมเก่า **0008,0018,0021,0026 ชำรุด จำหน่ายแล้ว ปี 2567***
367	499-63-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องโทรสารCANON FAX L170AE	23	7	2563	8	18,000	สำนักปลัด	✓			สำนักปลัด
368	629-56-0001	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	25	12	2555	4	59,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			อาคารเกษตร
369	630-62-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องตัดหญ้าสายสะพาย	11	6	2562	2	9,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			เพ็ช ปัดทุม
370	630-64-0003	ครุภัณฑ์	เครื่องตัดหญ้าสายสะพาย	24	3	2564	2	20,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			สุพิน อุดมะ
371	630-65-0003	ครุภัณฑ์	เครื่องตัดหญ้าข้ออ่อน	15	9	2565	2	10,600	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ธีรสิทธิ์ วงษ์จันทร์
372	631-66-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องเป่าลม	9	5	2566	2	5,200	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
373	631-66-0002	ครุภัณฑ์	เครื่องเป่าลม	9	5	2566	2	5,200	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน
374	703-64-0001	ครุภัณฑ์	ตู้เย็น	18	2	2564	2	6,990	สำนักปลัด (ห้องเกษตร)	✓			ห้องเกษตร
375	712-56-0002	ครุภัณฑ์	ถังดับน้ำร้อนไฟฟ้า	25	9	2556	2	12,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของสำนักปลัด
376	714-60-0002	ครุภัณฑ์	कुलเลอร์น้ำ	7	3	2560	2	5,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ศูนย์ป้องกัน

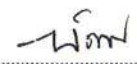
สำเนาถูกต้อง

ZJTH

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์ เก่า	ประเภท สินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้ งาน	ราคาสินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
377	901-60-0001	ครุภัณฑ์	กลองทอมบ้าพร้อมขาตั้ง	30	1	2560	5	14,800	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
378	901-60-0002	ครุภัณฑ์	กลองบองโกพร้อมขาตั้ง	30	1	2560	5	12,000	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
379	901-60-003	ครุภัณฑ์	กลองคางของ	30	1	2560	5	5,500	สำนักปลัด อบต.ปรีอใหญ่	✓			ห้องเก็บของข้างห้องประชุมเก่า
								12,998,517					

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางสาวบัณฑิตา ระหารติ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวนिरชา ศรีภิรมย์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาววารารณ์ ทองอินทร์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

๑. การตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คำสั่งที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ สังกัด กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ เริ่มทำการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสตุดังกล่าวตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

☒ ครบ

☐ ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุนำเข้า เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

☒ พัสตุนำเข้า

๑. ๔๗๙-๖๕-๐๐๑๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA เพราะ ไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ เมื่อ
ไฟฟ้าดับ

๒. ๔๗๙-๖๕-๐๐๑๗ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA เพราะ ไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ เมื่อ
ไฟฟ้าดับ

๓..... เพราะ.....

จำนวน ๒ รายการ

☐ เสื่อมคุณภาพ

๑..... เพราะ.....

๒..... เพราะ.....

๓..... เพราะ.....

จำนวน..... รายการ

☐ สูญหาย

๑..... เพราะ.....

๒..... เพราะ.....

๓..... เพราะ.....

จำนวน..... รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๑..... เพราะ.....

๒..... เพราะ.....

๓..... เพราะ.....

จำนวน..... รายการ

สำเนาถูกต้อง

๕๓๓

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุนำเข้า เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

☒ ไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. กรณีตรวจสอบปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่ง...../..... ลงวันที่.....

/๓.๒ ผลการสวน...

๓.๒ ผลการสว่นหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ที่ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ ผู้ร่วมรับผิดชอบ เพราะ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขคงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

๓.๔ การชดใช้เป็นเงินกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน ๓๐ วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี

๓.๕ กรณีที่ผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิบัติความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

๔. ข้อเสนออื่น (ถ้ามี)

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ



กรรมการ

นางเมตตา ศรีลาชัย
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ



กรรมการ

นายอรุณ วรรณราช
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ) จำเอก

(ธนวัฒน์ บุญอุ่น)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
พิจารณาแล้ว

- ☒ อนุมัติ/ดำเนินการ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเจตน์จิตร สัมพุทธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

หน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
1	400-60-0095	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ล้นชัก	7	3	2560	8	5,000	กองสวัสดิการ	✓			นางสาวกาญจนา คำพินิจ
2	400-60-0096	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ล้นชัก	27	6	2560	8	5,000	กองสวัสดิการ	✓			นางโสภิต วงษ์พันธ์
3	400-65-0136	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	21	6	2565	8	5,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นางเมตตา ศรีลาชัย
4	400-65-0140	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก	16	9	2565	8	5,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นายอรุณ วรรณราช
5	401-60-0111	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อเลื่อน	13	7	2560	8	1,500	กองสวัสดิการ	✓			นางโสภิต วงษ์พันธ์
6	401-60-0112	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อเลื่อน	13	7	2560	8	1,500	กองสวัสดิการ	✓			นายอรุณ วรรณราช
7	401-64-0031	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	9	9	2564	8	1,500	อบต.ปรีอใหญ่(กองสวัสดิการ)	✓			นางเมตตา ศรีลาชัย
8	401-65-0038	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	22	6	2565	8	2,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นางสาวกาญจนา คำพินิจ
9	401-65-0049	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	12	9	2565	8	2,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
10	406-60-0012	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 915*475*1830 มม.	7	3	2560	8	5,500	กองสวัสดิการ	✓			กองสวัสดิการสังคม
11	406-60-0013	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บานเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 915*475*1830 มม.	7	3	2560	8	5,500	กองสวัสดิการ	✓			กองสวัสดิการสังคม
12	406-60-0014	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด บานเลื่อนทึบ ขนาด 5 ฟุต	13	7	2560	8	6,000	กองสวัสดิการ	✓			กองสวัสดิการสังคม
13	406-60-0015	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด บานเลื่อนทึบ ขนาด 5 ฟุต	13	7	2560	8	6,000	กองสวัสดิการ	✓			กองสวัสดิการสังคม
14	416-60-0042	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	กองสวัสดิการ	✓			นางเมตตา ศรีลาชัย
15	416-60-0043	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	กองสวัสดิการ	✓			นางสาวกาญจนา คำพินิจ
16	416-65-0059	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	10	2	2565	5	17,000	กองสวัสดิการสังคม	✓			นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
17	416-65-0068	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17	8	2565	5	17,000	กองสวัสดิการสังคม	✓			นายอรุณ วรรณราช
18	416-65-0071	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	12	9	2565	5	22,000	กองสวัสดิการสังคม	✓			กองสวัสดิการสังคม
19	417-65-0008	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ)	26	9	2565	8	87,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			กองสวัสดิการสังคม
20	439-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องกดน้ำดื่ม	13	9	2565	8	5,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			กองสวัสดิการสังคม
21	444-67-0002	ครุภัณฑ์	จอร์บภาพ	24	7	2567	8	9,000	กองสวัสดิการสังคม	✓			อาคารผู้สูงอายุ
22	448-67-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	24	7	2567	8	29,900	กองสวัสดิการสังคม	✓			กองสวัสดิการสังคม
23	478-65-0002	ครุภัณฑ์	ชุดลำโพงเคลื่อนที่	12	9	2565	8	15,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			กองสวัสดิการสังคม
24	479-65-0015	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	23	6	2565	5	2,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		✓		นางเมตตา ศรีลาชัย

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
25	479-65-0016	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	23	6	2565	5	2,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
26	479-65-0017	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	23	6	2565	5	2,500	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		✓		นางสาวกาญจนา คำพินิจ
27	488-60-0032	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที)	31	1	2560	5	7,900	กองสวัสดิการ	✓			นางเมตตา ศรีลาชัย
28	488-60-0033	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหมึกฉีด (Inkjet)	31	1	2560	5	7,900	กองสวัสดิการ	✓			นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
29	488-65-0059	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	15	9	2565	5	15,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	✓			นางสาวศิริพร ปรีอปรัง
								326,200					

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวศิริพร ปรีอปรัง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางเมตตา ศรีลาชัย)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอรุณ วรรณราช)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แบบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

๑. การตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คำสั่งที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ เริ่มทำการตรวจสอบ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ การจ่าย

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสตุคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

☒ ครบ

☐ ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

☒ พัสตุชำรุด

๑. ๔๐๐-๕๒-๐๐๔๕ โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ พร้อมเก้าอี้ เพราะ ไม่สามารถซ่อมแซมได้.....

๒. ๔๐๖-๕๒-๐๐๑๙ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เพราะ ไม่สามารถใช้งานได้.....

๓. ๔๐๗-๖๒-๐๐๐๖ เครื่องถ่ายเอกสาร เพราะ ไม่สามารถถ่ายเอกสารได้.....

จำนวน.....๓.....รายการ

☐ เสื่อมคุณภาพ

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ สูญหาย

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๑.....เพราะ.....

๒.....เพราะ.....

๓.....เพราะ.....

จำนวน.....รายการ

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ข้อ ๒.๑

☒ ไม่ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

☐ ต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. กรณีตรวจสอบปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง คำสั่ง...../.....ลงวันที่.....

๓.๒ ผลการสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

- ☐ ไม่มีผู้ที่ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ มีผู้รับผิดชอบ เพราะ.....
- ☐ ผู้ร่วมรับผิดชอบ เพราะ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ทางแพ่ง คือ

- ☐ แก้ไขคงสภาพเดิม
- ☐ ชดใช้เป็นพัสดุ
- ☐ ปฏิเสธความรับผิดชอบ

๓.๔ การชดใช้เป็นเงินกำหนดเวลา คือ

- ☐ ภายใน ๓๐ วัน
- ☐ ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี

๓.๕ กรณีที่ผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิบัติความรับผิดชอบ ดำเนินการ คือ

- ☐ ดำเนินการทางศาล
- ☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

๔. ข้อเสนออื่น (ถ้ามี)

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

นายวุฒิพล สารชาติ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ



กรรมการ

นายเสกสรรค์ ภาคเดียว
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ



กรรมการ

นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ) จำเอก

(ธนวัฒน์ บุญอุ่น)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
พิจารณาแล้ว

- () อนุมัติ/ดำเนินการ
- () ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเจตน์จิตร สัมพุทธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567
หน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
1	400-52-0045	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	16	7	2552	8	2,200	กองการศึกษา(ศพค.ปรีอใหญ่)		✓		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2	400-60-0093	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ล้นชัก	7	3	2560	8	5,000	กองการศึกษา	✓			นายเสกสรรค์ ภาคเดียว
3	400-60-0094	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 4 ล้นชัก	7	3	2560	8	5,000	กองการศึกษา	✓			นายวุฒิพล สารชาติ
4	400-63-0101	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต แบบ 4 ล้นชัก	23	9	2563	8	5,000	กองการศึกษา	✓			นางสาวสมาย บุตะเคียน
5	400-64-0107	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็กพร้อมกระจก (ผู้บริหาร)	9	9	2564	8	6,500	กองการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
6	400-67-0164	ครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานแบบเหล็ก 4 ฟุต พร้อมกระจก	19	6	2567	8	7,400	กองการศึกษา	✓			นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ
7	401-63-0018	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบมีล้อเลื่อน	26	12	2562	8	1,785	กองการศึกษา	✓			นางสาวสมาย บุตะเคียน
8	401-63-0019	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบมีล้อเลื่อน	26	12	2562	8	1,785	กองการศึกษา	✓			นายวุฒิพล สารชาติ
9	401-63-0020	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงานแบบมีล้อเลื่อน	26	12	2562	8	1,785	กองการศึกษา	✓			นายเสกสรรค์ ภาคเดียว
10	401-64-0026	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ผู้บริหาร	9	9	2564	8	5,000	กองการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
11	401-67-0093	ครุภัณฑ์	เก้าอี้ทำงาน	19	6	2567	8	2,500	กองการศึกษา	✓			นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ
12	406-63-0020	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ล้นชัก	23	9	2563	8	3,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
13	406-63-0021	ครุภัณฑ์	ตู้เหล็กเอกสารชนิดบานเลื่อนทึบ	23	9	2563	8	5,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
14	416-52-0019	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	26	8	2552	5	29,000	กองการศึกษา		✓		ศูนย์ กศน.
15	416-60-0037	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	31	1	2560	5	16,000	กองการศึกษา	✓			นางสาวสมาย บุตะเคียน
16	416-62-0047	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ All in one	4	6	2562	5	23,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
17	416-62-0048	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	24	5	2562	5	17,000	กองการศึกษา อบต.ปรีอใหญ่	✓			นายวุฒิพล สารชาติ
18	416-65-0069	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบตั้ง	12	9	2565	5	22,000	กองการศึกษา	✓			นายเสกสรรค์ ภาคเดียว
19	416-65-0070	ครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	12	9	2565	5	22,000	กองการศึกษา	✓			นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ
20	417-62-0006	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสาร	21	8	2562	8	100,000	กองการศึกษา		✓		กองการศึกษา
21	417-67-0009	ครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน	27	11	2566	8	120,000	กองการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
22	446-65-0001	ครุภัณฑ์	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	12	9	2565	8	29,900	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	✓			กองการศึกษา
23	478-65-0001	ครุภัณฑ์	ชุดลำโพงเคลื่อนที่ (นางชนาธิป เวียงธรรม)	12	9	2565	8	15,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	✓			กองการศึกษา
24	479-65-0018	ครุภัณฑ์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 3 KVA (ผู้อำนวยการกองคลัง)	1	9	2565	5	32,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
25	488-58-0025	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Multifunctionชนิดเลเซอร์/ชนิด LEDสี	18	12	2558	5	19,000	กองการศึกษา	✓			นายเสกสรรค์ ภาคเดียว

ลำดับ ที่	รหัสสินทรัพย์เก่า	ประเภทสินทรัพย์	ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา			อายุใช้งาน ปี	ราคา สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	ภาพการใช้งาน			หมายเหตุ (กอง/ผู้ใช้)
				วัน	เดือน	ปี(พ.ศ.)				ใช้ได้	ชำรุด	เสื่อม/ สูญหาย	
26	488-62-0038	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	24	5	2562	5	7,900	กองการศึกษา	✓			นางดวงจันทร์ นันทสิงห์
27	488-65-0051	ครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	12	9	2565	5	15,000	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	✓			นายเสกสรรค์ ภาคเดียว
28	901-66-0001/1	ครุภัณฑ์	ฉาบเดินแถว	26	9	2566	4	2,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
29	901-66-0001/2	ครุภัณฑ์	เทนเนอร์ แยกโซโฟน	26	9	2566	4	22,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
30	901-66-0001/3	ครุภัณฑ์	เทนเนอร์ แยกโซโฟน	26	9	2566	4	22,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
31	901-66-0001/4	ครุภัณฑ์	อัลโต แยกโซโฟน	26	9	2566	4	20,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
32	901-66-0001/5	ครุภัณฑ์	อัลโต แยกโซโฟน	26	9	2566	4	20,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
33	901-66-0001/6	ครุภัณฑ์	บีแฟลต ทรัมเบต	26	9	2566	4	7,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
34	901-66-0001/7	ครุภัณฑ์	บีแฟลต ทรัมเบต	26	9	2566	4	7,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
35	901-66-0002/1	ครุภัณฑ์	ระนาดเอก 1 ชุด	26	9	2566	4	20,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
36	901-66-0002/2	ครุภัณฑ์	ระนาดทุ้ม 1 ชุด	26	9	2566	4	20,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
37	901-66-0002/3	ครุภัณฑ์	ฆ้องวงใหญ่ 1 ชุด	26	9	2566	4	20,000	กองการศึกษา	✓			กองการศึกษา
								679.755					

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวุฒิพล สารชาติ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายเสกสรรค์ ภาคเดียว)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ วรรคสอง เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย และเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วปิดประกาศรายงานดังกล่าว ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ และทะเบียนบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ จึงประกาศรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเกษม ใจดี) (นายอำเภอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

ที่ ๑๔๘๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดขององค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

๑.สำนักปลัด

๑.๑นางสาวบัณฑิตา ระหาร	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๑.๒นางสาวนิรชา ศรีภิรมย์	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑.๓นางสาววราภรณ์ ทองอินทร์	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๒.กองคลัง

๒.๑นางสาวสุดาณี จันทพันธ์	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ประธานกรรมการ
---------------------------	---------------------------------------	---------------

๓.กองช่าง

๓.๑นายจำลอง ชัยเนตร	ตำแหน่งนักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๓.๒นายณรงค์ วรรณโย	ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน	กรรมการ
๓.๓นายรัชพล สาทอน	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๑นายวุฒิพล สารชาติ	ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๔.๒นายเสกสรรค์ ภาคเดียว	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๓นางสาวหนึ่งฤทัย ธรรมกิจ	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ

๕.กองสวัสดิการสังคม

๕.๑นางสาวศิริพร ปรีอปรัง	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ประธานกรรมการ
๕.๒นางเมตตา ศรีลาชัย	ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๕.๓นายอรุณ วรรณราช	ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	กรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุดเสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายเจตน์จิตร สมพิพิธธานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรีอใหญ่

สำเนาถูกต้อง



(นางชนาธิป เวียงธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง